

Принято  
на заседании Общего собрания  
«14» 08 2010 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
и.о. директора Школы ружейного  
мастерства  
Е.В. Крылова  
«14» 08 2010 г.

**Положение о Совете обучающихся в структурном подразделении  
АО «Ижевский механический завод»  
«Школа ружейного мастерства имени Леонарда Васева»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Школе ружейного мастерства им. Л. Васева (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее положение разработано с целью регламентации порядка организации и деятельности совета обучающихся (далее - Совета).
- 1.3. Совет является органом самоуправления в Учреждении и строит свою работу в тесном контакте с администрацией.
- 1.4. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех обучающихся в Учреждении.

**2. Цели и задачи Совета**

**2.1. Цели деятельности Совета:**

1. формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
2. обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении Учреждением;
3. формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

**2.2. Задачи Совета:**

1. привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
2. разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
3. защита и представление прав и интересов обучающихся;
4. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
5. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
6. содействие администрации Учреждения в решении образовательных и научных задач, в организации досуга обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
7. содействие структурным подразделениям Учреждения в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
8. проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям Учреждения;
9. информирование обучающихся о деятельности Учреждения;
10. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

**3. Порядок формирования и структура Совета**

- 3.1. Совет формируется на общем собрании обучающихся из числа старост групп простым большинством голосов.

3.2. Решение общего собрания обучающихся считается правомочным если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа обучающихся.

3.3. Из числа членов совета избирается председатель Совета и секретарь квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа присутствующих членов Совета).

3.4. Решение Совета считается правомочным если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

#### **4. Деятельность Совета**

4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

4.2. Заседания совета обучающихся оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы заседаний Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Учреждения.

4.3. Решения по вопросам, обсуждаемым на Совете, выносятся с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.4. Администрация и преподавательский состав могут приглашаться для участия в заседании Совета.

4.5. Администрация и преподавательский состав вправе по собственной инициативе посещать заседания Совета.

4.6. Совет взаимодействует с администрацией Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.7. Решения администрации Учреждения по вопросам, затрагивающим права обучающихся принимаются с учетом мнения Совета.

4.8. Председатель Совета и два любых члена Совета участвуют Совете Учреждения.

#### **5. Полномочия Совета**

5.1. Председатель Совета:

1. руководит работой Совета;
2. определяет конкретную дату заседания Совета;
3. утверждает повестку заседания Совета;
4. утверждает план работы совета на учебный год;
5. организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждения совета.

5.2. Секретарь Совета:

1. информирует членов Совета о дате очередного заседания;
2. ведет протокол заседаний Совета.

5.3. Члены Совета:

1. участвуют в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;

2. участвуют в оценке качества образовательного процесса, готовят и вносят предложения в администрацию Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

3. участвуют в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями среди обучающихся учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Учреждении;

4. участвуют в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Учреждения;

5. рассматривают и участвуют в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся;

6. запрашивают и получают в пределах своих полномочий от администрации Учреждения необходимую для деятельности Совета информацию;

7. вносят предложения по вопросам использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
8. пользуются в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении администрации Учреждения;
9. обжалуют в установленном порядке приказы и распоряжения, нарушающие права обучающихся;
10. принимают непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Учреждения;
11. принимают участие в работе Совета Учреждения.

#### **6. Обязанности Совета**

##### **6.1. Члены Совета обязаны:**

1. посещать заседания Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения;
2. проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся, требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения, укрепление учебной дисциплины, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
3. проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
4. содействовать администрации Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;
5. своевременно рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в адрес Совета;
6. проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Совета на учебный год;
7. поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
8. содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;
9. представлять интересы обучающихся перед администрацией Учреждения, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
10. информировать администрацию Учреждения о своей деятельности.

#### **7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся**

7.1. Для обеспечения деятельности Совета администрация Учреждения предоставляет в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

Разработал:

Мастер п/о



Е.В. Крылова

Согласовано:

Мастер п/о



О.В. Шавкунова

Мастер п/о



А.Н. Никифоров